



Лисичанська міська рада

Інформаційна картка адміністративної послуги
№ 35/01

з оформлення документа дозвільного характеру
(дозволу на участь у дорожньому русі
транспортного засобу, вагові або габаритні
параметри якого перевищують нормативні)
(назва адміністративної послуги)

Управління патрульної поліції в Луганській
області Департаменту патрульної поліції
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ

Департаменту патрульної поліції
19 грудня 2018 року № 5601

(у редакції наказу

Департаменту патрульної поліції
22.01.2020 №106)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
	Найменування центру надання адміністративних послуг в якому здійснюється обслуговування.	Центр надання адміністративних послуг у місті Лисичанськ
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративних послуг	вул. Гетьманська, 63, м. Лисичанськ, 93100
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг	Понеділок, вівторок, четвер з 8.00 до 16.00 середа з 8.00 до 20.00 п'ятниця з 8.00 до 15.00 субота, неділя вихідний Центр працює без перерви на обід
3.	Телефон/факс, (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративних послуг	тел. (06451)7-32-47,7-33-19, 7-37-23 (095) 655-86-06 e-mail: adminposluga@lis.gov.ua
Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
4.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	вул. Штейгерська, 8, м. Лисичанськ, 93100
5.	Інформація щодо режиму роботи	Щодня крім вихідних і святкових

	суб'єкта надання адміністративних послуг	днів, з 09.00 до 17.45 (напередодні вихідних днів – з 09.00 до 16.45 і святкових – з 09.00 до 15.45) з перервою на обід з 13.00 до 13.45
6.	Телефон/факс (довідка), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	тел. +380676205919 адреса електронної пошти - bdr.severodonetsk@patrol.police.gov.ua
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
7.	Закони України	Закони України «Про Національну поліцію», «Про дорожній рух», «Про автомобільні дороги», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», «Про адміністративні послуги».
8.	Акти Кабінету міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10 жовтня 2001 року № 1306 «Про Правила дорожнього руху», Постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2001 року № 30 «Про проїзд великогабаритних та великовагових транспортних засобів автомобільними дорогами, вулицями та залізничними переїздами», від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
9.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства внутрішніх справ України від 29 листопада

		2016 № 1259 «Про затвердження Інструкції з питань супроводження транспортних засобів спеціалізованими автомобілями Національної поліції України і забезпечення безпеки дорожнього руху під час його здійснення», наказ Національної поліції України від 06 листопада 2015 № 73 «Про затвердження Положення про Департамент патрульної поліції» (зі змінами), наказ Департаменту патрульної поліції від 20 травня 2016 № 1023/26 «Про затвердження Положення про управління патрульної поліції в Луганській області Департаменту патрульної поліції» (зі змінами)
10.	Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
11.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Звернення перевізника або уповноважена ним особа щодо отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортних засобів, вагові або габаритні параметри перевищують нормативні.
12.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	Для отримання адміністративної послуги необхідно подати: 1) * заяву, в якій зазначаються заплановані строки проїзду транспортного засобу, маршруту руху, геометричні (висота, ширина, довжина) і вагові (загальна вага, осьові навантаження) параметри транспортного засобу, інформація про вантаж, найменування, адреса, телефон перевізника та прізвище відповідальної за перевезення особи; встановленого зразка; 2) визначений власником вулично-дорожньої мережі маршрут руху;

		<p>3) в разі перевищення параметрів погодження власників залізничних переїздів, мостового господарства та, за необхідності, служб міського електротранспорту, електромереж, електрифікації, електрозв'язку;</p> <p>4) в разі перевищення параметрів погодження з дистанцією колії залізниці (державна власність) або власниками переїздів (інші форми власності) чи уповноваженими ними організаціями, якщо габарити надгабаритного транспортного засобу перевищують за шириною 5 метрів, за довжиною 26 метрів, за висотою 4,5 метра, а загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 52 тони;</p> <p>5) в разі перевищення параметрів висновок за результатами проведення спеціалізованого обстеження або випробування будівель, споруд і мереж на маршруті (якщо загальна маса великовагового транспортного засобу перевищує 60 тонн);</p> <p>б) платіжні документи (квитанції) про оплату вартості за надання послуги.</p>
13.	<p>Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги</p>	<p>Послідовність дій одержувача адміністративної послуги:</p> <p>1) подання до центру надання адміністративних послуг повного комплекту документів, необхідного для отримання дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні;</p> <p>2) перевірка поданих одержувачем послуги документів;</p> <p>3) направлення документів до Департаменту патрульної поліції;</p> <p>4) оформлення дозволу на участь у</p>

		<p>дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні;</p> <p>5) унесення даних до інформаційного порталу Національної поліції України;</p> <p>6) направлення документів до центру надання адміністративних послуг;</p> <p>7) видача заявникові дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні.</p>
14.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
У разі платності:		
14.1	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Вартість послуги визначена постановою Кабінету Міністрів України від 04 червня 2007 року № 795 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються підрозділами Міністерства внутрішніх справ, Національної поліції та Державної міграційної служби, і розміру плати за їх надання»
14.2	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	95 гривень та 190 гривень
14.3	Розрахунковий рахунок для внесення плати	<p>95 гривень</p> <p>Отримувач платежу: Департамент патрульної поліції</p> <p>Установа банку: Державна казначейська служба України, м.Київ</p> <p>Рахунок отримувача: UA278201720355129002000092745 Код ЄДРПОУ 40108646</p> <p>Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових</p>

		<p>вантажів *;734404;1070005;zz;ЄДРПОУ/іпн;* Без ПДВ. zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p> <p>190 гривень (термінова)</p> <p>Отримувач платежу: Департамент патрульної поліції Установа банку: Державна казначейська служба України, м.Київ Рахунок отримувача: UA278201720355129002000092745 Код ЄДРПОУ 40108646 Реквізити для внесення плати за надання послуги за оформлення та видачу дозволу на перевезення надгабаритних, великовагових вантажів *;734404;1070006;zz;ЄДРПОУ/іпн;* Без ПДВ. zz-кількість послуг, ЄДРПОУ/іпн - вказується код ЄДРПОУ, або ідентифікаційний код фізичної особи платника послуг.</p>
15.	Строк надання адміністративної послуги	3 робочі дні
16.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Подання перевізником не в повному обсязі документів, необхідних для одержання дозволу; 2. Виявлення в документах, поданих перевізником порушень, недостовірних відомостей.
17.	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на участь у дорожньому русі транспортного засобу, вагові або габаритні параметри якого перевищують нормативні або надання листа з

		обґрунтуванням причини відмови у видачі дозволу.
18.	Способи отримання відповіді (результату)	Особисто, через уповноважену особу або надсилається поштою за вимогою суб'єкта звернення.

Примітка: *При зверненні пред'являється документ, що засвідчує особу суб'єкта звернення та довіреність, якщо заявник діє в інтересах іншої особи.

**Начальник управління патрульної поліції
в Луганській області
Департаменту патрульної поліції
капітан поліції**

О.Є. Гостіщев